
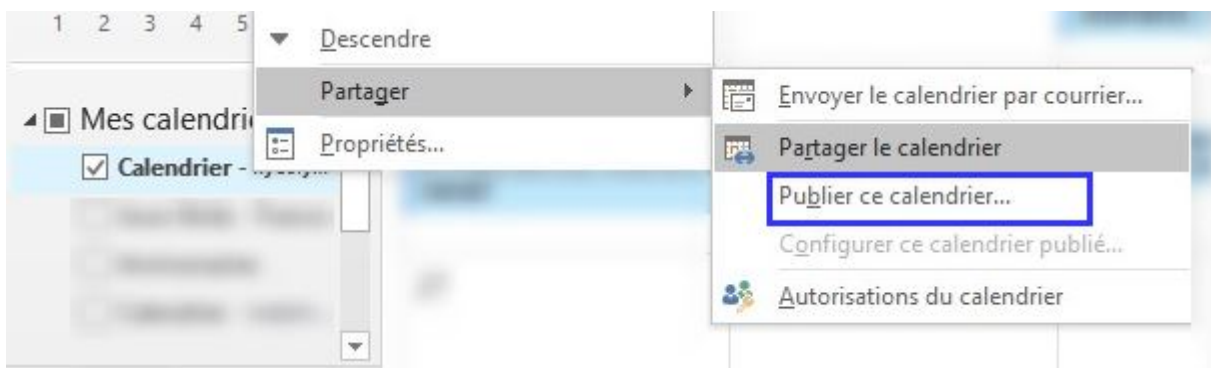


# Comment afficher un calendrier Office 365 (Outlook) sur un écran zebrix ?

Pour partager un calendrier Outlook et être en mesure de l'afficher sur un écran zebrix, il faut que le calendrier soit préalablement “publié”.

 Le fait de “publier” votre calendrier ne le rendra pas accessible à tous pour autant, en effet, seul les personnes ayant connaissance du lien seront en mesure d'y accéder.

Pour ce faire, vous pouvez aller dans les options depuis la version “en ligne” de Outlook. Toutefois, la méthode la plus simple demeure de faire un clic droit sur le calendrier dans Outlook sous Windows de choisir “**Publier ce calendrier**” dans le sous-menu “**Partager**”



S'ouvrira alors votre navigateur web et vous pourrez activer la publication du calendrier. Il vous sera possible de spécifier avec quel niveau de détails vous publiez ce calendrier (uniquement les disponibilités, uniquement les titres des événements ou le détail complet de ceux-ci).



Veuillez ensuite copier le lien “HTML” mis à disposition (le premier)

## Connectez-vous ensuite à zebrix :

- Créez une nouvelle page ou éditer une page existante
- Ajoutez une nouvelle zone, spécifier le type de zone “**Web**”

### ▼ PROPRIÉTÉS GÉNÉRALES DE LA ZONE

**Sélection du type de zone :**

Web ▼

- Texte
- Image
- Vidéo
- Tableau
- PIP
- RSS
- ✓ Web
- Youtube
- Date & heure
- IPTV (Flux vidéo)
- Google Docs
- Ticketnet

**Position**

152 X 125 Y

**Dimensions**

1546 Largeur 866 Hauteur

**Coins arrondis**

0

**Opacité**

100

**Type d'effet**

Aucun ▼

- Dimensionnez-la de façon adéquate.
- Coller l'URL du calendrier publié

### ▼ CONTENU DE LA ZONE

**URL**

<https://outlook.office365.com/owa/calendar/b14e6f2d2006>

The screenshot shows the Zebrix page editor interface. At the top, there's a navigation bar with the Zebrix logo and user information. The main area contains an embedded calendar for November 2022. The calendar is a grid view with a yellow highlight on the 21st. To the right of the calendar is a sidebar with various configuration options. A blue arrow points from the 'URL' field in the sidebar to the calendar grid. The 'URL' field contains the text: `https://outlook.office365.com/owa/calendar/b14e6f2d2006`. Other sidebar options include 'ZONES', 'POSITION', 'PROPRIÉTÉS GÉNÉRALES DE LA ZONE', 'CONTENU DE LA ZONE', and 'PROPRIÉTÉS WEB'.

From: <https://documentation.zebrix.net/> - **zebrix documentation**

Permanent link: [https://documentation.zebrix.net/doku.php?id=fr:embed\\_office365\\_calendar&rev=1558688384](https://documentation.zebrix.net/doku.php?id=fr:embed_office365_calendar&rev=1558688384)

Last update: **2020/06/22 11:53**

